

PREREQUIS

Avoir une expertise technique/métier

PUBLIC

Tuteur et futur tuteur en entreprise

DUREE

1 journée

TARIF

Inter entreprise :

450 €HT/participant/jour

(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise :

1200€ HT/jour

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

Entrée en formation sur date programmée dès contractualisation

Renseignements

Entreprendre Conseil

1 avenue Gustave Gailly
08000 CHARLEVILLE-MEZIERES

03.24.33.12.32
contact@entreprendreconseil.com

OBJECTIF DE LA FORMATION

À l'issue de la formation chacun des participants devra être capable de :

- Comprendre la notion de tutorat ; se positionner dans son rôle de tuteur, assumer ses responsabilités et structurer son accompagnement.
- Préparer l'arrivée et mettre en œuvre le parcours d'intégration pour accueillir le tuteur.
- Intégrer la notion de compétence ; contribuer et mettre en œuvre l'acquisition de savoir-faire professionnels
- Mettre en œuvre l'accompagnement du tuteur.
- Développer son écoute active ; communiquer de façon constructive ; comprendre les nouvelles générations et analyser les motivations au travail.
- Evaluer les compétences transmises et participer au bilan de fin de parcours.

METHODES MOBILISEES

- Apports théoriques et méthodologiques, éclairés des expériences du formateur et des participants.
- Supports pédagogiques remis aux stagiaires (ressources documentaires).
- Entraînement.
- Questions - réponses.
- Formation en présentiel ou en distanciel.

MODALITES D'EVALUATION

Questionnaire de connaissances.

ACCESSIBILITE PSH

Nos actions de formation, ainsi que l'accès à nos locaux sont adaptables et accessibles pour les personnes en situation de handicap.

L'accessibilité au PSH est identifiée en amont puis mise en place avant le démarrage de l'action.

Nos consultants s'appuient sur notre **"Guide Handicap et formation"**.

Ce guide nous permet d'étudier les différentes situations de handicap et de trouver des outils et moyens pédagogiques adaptés afin de permettre aux personnes concernées de suivre nos prestations/formations dans les meilleures conditions. Lorsque cela s'avère impossible, nous orienterons les concernés vers des organismes appropriés.

VALIDATION

Certificat de réalisation.

PROGRAMME**La notion de tutorat, assumer ses responsabilités et structurer son accompagnement**

- Analyser son rôle de tuteur, identifier les enjeux liés à la fonction de tuteur. Identifier ses propres motivations, et son rôle, en tant que tuteur.
- Clarifier la posture et les missions du tuteur ; le sensibiliser à l'importance de son rôle, à ses objectifs et à la nécessité d'organiser son accompagnement de manière structurée.

Objectif : comprendre la notion de tutorat ; se positionner dans son rôle de tuteur, assumer ses responsabilités et structurer son accompagnement.

Préparer l'arrivée et accueillir le tutoré

Concevoir un parcours d'intégration structuré favorisant la communication, la transmission des bonnes pratiques et la création d'un climat de confiance entre le nouvel arrivant, le tuteur et l'équipe.

Objectif : préparer l'arrivée et mettre en œuvre le parcours d'intégration pour accueillir le tutoré.

Contribuer à l'acquisition de savoir-faire professionnels**Intégrer la notion de compétences****Analyser les compétences à transmettre**

- Repérer les compétences clés à maîtriser.
- Formuler des objectifs de formation.
- Séquencer les activités en tâches.
- Identifier les étapes de la progression.
- Construire un itinéraire d'apprentissage.

Développer ses capacités relationnelles

- Comprendre pourquoi les relations sont faciles avec certains et difficiles avec d'autres.
- Comprendre son apprenant en termes de potentiels, personnalité et motivation afin d'adapter ses objectifs, sa pédagogie et modalités d'accompagnement.
- Accroître son impact en adaptant sa communication et son style de tutorat à l'apprenant.
- Développer la communication positive.

Développer l'autonomie et la confiance du tutoré

- Adapter la pédagogie au fur et à mesure du parcours.
- Assurer le contrôle et le suivi.
- Connaître les mécanismes du conflit pour l'éviter.

Comprendre les générations (X, Y et Z)

- Les leviers de motivation d'hier et de demain : Les valeurs, codes et rapports au travail en fonction des générations et cultures.
- Résoudre les difficultés de la communication, et les conflits.
- Analyser les motivations au travail

Objectif : intégrer la notion de compétence ; contribuer et mettre en œuvre l'acquisition de savoir-faire professionnels, développer son écoute active

Mettre en œuvre l'accompagnement du tutoré

- Contribuer à la répartition du rôle de chacun des acteurs : tutoré, tuteur, organisme de formation.
- Co-construire le parcours de professionnalisation et communiquer les évolutions du tutoré entre organisme de formation et tuteur.

Objectif : mettre en œuvre l'accompagnement du tutoré

Evaluer les compétences transmises et bilan de fin de parcours

- Evaluer objectivement les savoirs, savoir-faire, savoir être
- Proposer des actions correctives
- Elaborer et renseigner un dossier de suivi et d'évaluation des résultats du tutoré
- Participer au bilan en cours et/ou en fin de parcours

Objectif : évaluer les compétences transmises et participer au bilan de fin de parcours.