



ENTREPRENDRE CONSEIL
NOTRE EXPERTISE AU SERVICE DES
ENTREPRISES



*Un service proposé par l'UIMM
Champagne-Ardenne*



entreprendreconseil.com



**CATALOGUE DES
FORMATIONS
2EME SEMESTRE 2025**

EDITO DE LYDIE CAGNEAUX - RESPONSABLE PÔLE RH

Dans un contexte où les cadres de référence professionnels évoluent sans cesse, notre cabinet d'expertise RH, ENTREPRENDRE CONSEIL, s'affirme comme un partenaire stratégique de confiance pour les entreprises en quête d'agilité et de performance.

Fort de notre collaboration étroite avec l'UIMM, nous mettons à votre disposition une équipe d'experts, ancrée dans les réalités du terrain, capable de répondre avec précision aux enjeux stratégiques en matière de Ressources Humaines et de Droit Social.

Notre objectif : répondre à vos défis avec des dispositifs sur mesure, à forte valeur ajoutée !

À travers un dialogue permanent avec les dirigeants et professionnels des RH, nous développons une compréhension fine de vos enjeux métiers et anticipons les transformations à conduire.

Nous construisons notre accompagnement autour de deux axes fondamentaux : → Une analyse approfondie pour comprendre vos priorités → Une expertise pointue pour construire des dispositifs adaptés

Ce qui caractérise notre approche :

- Une expertise inter-industrielle reconnue, qui nous permet de monter vos dossiers et d'optimiser l'ingénierie financière de vos projets
- Une approche agile et structurée, particulièrement pertinente dans des contextes complexes ou de crise
- Des formations certifiées Qualiopi, conçues pour développer les compétences de vos collaborateurs avec efficacité et impact

Nous vous proposons un programme de formations courtes et ciblées, conçues pour accompagner vos équipes dans leurs missions opérationnelles. Notre démarche personnalisée vous accompagne dans la priorisation de vos enjeux, la structuration de vos actions et la construction d'un développement durable et harmonieux.

Nos certifications : garanties de qualité, de conformité et d'exigence

ENTREPRENDRE CONSEIL est certifié Qualiopi depuis le 10 juillet 2024 dans les catégories suivantes :

- La formation
- Les bilans de compétences (depuis 2021)
- La VAE sur les CQPM

Cette certification atteste de la fiabilité de notre offre et de notre engagement à respecter les plus hauts standards réglementaires.

Pourquoi choisir ENTREPRENDRE CONSEIL ?

ENTREPRENDRE CONSEIL combine Expertise, Proximité et Innovation pour transformer les ressources humaines en un véritable levier de performance durable.

QUELQUES CHIFFRES



**4 sites principaux
en Champagne-Ardenne**



20 ans d'expertise



100 clients et partenaires



Pourquoi nous ?

Expertise RH au service de l'Industrie

- **Spécialistes du secteur industriel, nous concevons des prestations de formation sur mesure, adaptées aux besoins spécifiques des entreprises.**
- **Reconnus pour notre savoir-faire, nous accompagnons de nombreux clients qui nous font confiance et nous recommandent.**
- **Notre structure à taille humaine nous permet d'être réactifs, flexibles et proches de nos clients, tout en bénéficiant de la force du réseau UIMM et d'une solide légitimité professionnelle.**
- **Implantés en Champagne-Ardenne, nous intervenons localement pour garantir un véritable service de proximité.**
- **Une politique tarifaire transparente et équilibrée accompagne chacune de nos offres.**
- **Notre engagement est total et notre équipe, passionnée et expérimentée, met tout en œuvre pour garantir la réussite de vos projets de formation.**

Faites le choix d'un **partenaire de confiance** pour vos formations !

Proche de vous, proche de vos besoins



MARNE

3 rue Max Holste
51100 REIMS



AUBE

9 rue Gustave Eiffel
10430 ROSIERES-PRES-TROYES



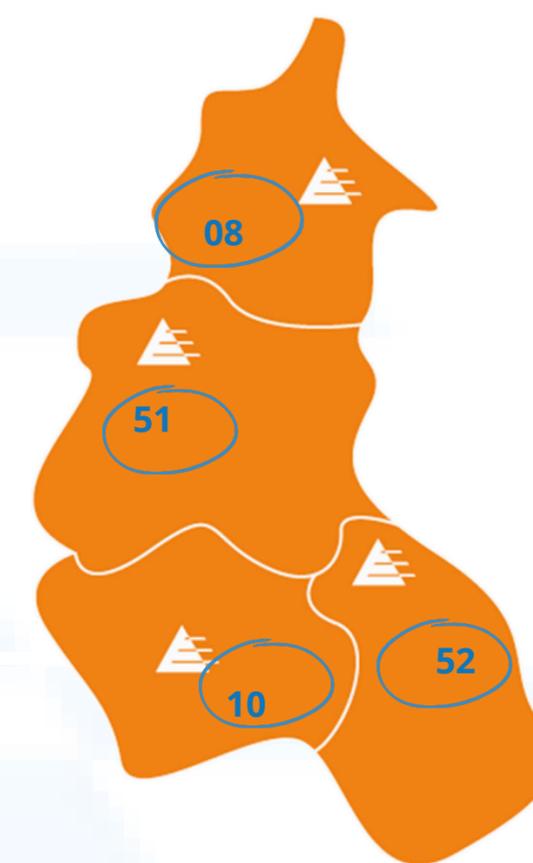
ARDENNES

1 rue Boucher de Perthes
08000 CHARLEVILLE-MEZIERES



HAUTE-MARNE

4 rue de la Tambourine
52100 SAINT-DIZIER



FORMATION - Nos modalités pédagogiques

Des formats spécialement conçus pour former vos équipes.

ENTREPRENDRE CONSEIL intervient pour former les dirigeants des entreprises industrielles, leurs équipes des services Ressources Humaines et Juridique ainsi que les managers, dont la fonction de relais RH stratégique et opérationnel est essentielle pour la pérennité de l'entreprise.



Financement de la formation

Rapprochez-vous de votre Conseiller OPCO afin de connaître les possibles financements.



La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :

ACTIONS DE FORMATION
BILANS DE COMPETENCES
VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

SOMMAIRE

En parcourant ce catalogue, vous pourrez découvrir nos offres de formations. Les dates et les programmes ont été préalablement établis. Si vous avez des besoins spécifiques, notre équipe saura vous guider vers le format le plus adapté.



Ressources Humaines

page 01

Juridique

page 04

Formation certifiante

page 06

Modules clés

page 09



RESSOURCES HUMAINES

Technique de conduite de l'entretien professionnel

Dates et lieux

25/09/25 - Rosières-Près-Troyes

07/10/25 - Charleville-Mézières

04/11/25 - Saint-Dizier

04/12/25 - Charleville-Mézières

Objectifs de la formation

- Connaître le cadre et les conditions de mise en place de l'entretien professionnel,
- Identifier les avantages de l'entretien professionnel,
- Conduire un entretien professionnel.

Durée : 1 jour

Tarifs

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Entretien annuel d'évaluation

Dates et lieux

30/09/25 - Rosières-Près-Troyes

23/10/25 - Saint-Dizier

18/11/25 - Charleville-Mézières

11/12/25 - Reims

Objectifs de la formation

- Connaître et appliquer le cadre et les conditions de la mise en place des entretiens annuels d'évaluation,
- Comprendre et réaliser la trame d'entretien,
- Conduire l'entretien annuel d'évaluation,
- Connaître les avantages de l'entretien annuel d'évaluation.

Durée : 1 jour

Tarifs

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Management : Les fondamentaux

Dates et lieux

17/09/25 et 18/09/25 - Rosières-Près-Troyes
21/10/25 et 28/10/25 - Charleville-Mézières
05/11/25 et 06/11/25 - Saint-Dizier
27/11/25 et 09/12/25 - Reims

Durée : 2 jours

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Connaître et mettre en œuvre les responsabilités et les missions du manager,
- Connaître les types de personnalité et la dynamique de groupe,
- Animer et gérer une équipe,
- Connaître et mettre en application les leviers de motivation,
- Connaître et utiliser les techniques de gestion du temps et des priorités.

Management : Approfondissement

Dates et lieux

29/10/25 et 30/10/25 - Rosières-Près-Troyes
19/11/25 et 20/11/25 - Saint-Dizier
25/11/25 et 02/12/25 - Charleville-Mézières

Durée : 2 jours

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Définir et situer le rôle du responsable en tant que relais de la hiérarchie,
- Utiliser des techniques pour développer ses capacités relationnelles,
- Connaître et conduire les différents entretiens en entreprise (entretien professionnel, recadrage, entretien annuel d'évaluation),
- Connaître et appliquer les méthodes de développement des compétences et de l'évolution des carrières.

Sensibilisation aux Risques Psychosociaux (RPS)

Dates et lieux

23/09/25 - Rosières-Près-Troyes
16/10/25 - Saint-Dizier
13/11/25 - Reims
16/12/25 - Charleville-Mézières

Durée : 1 jour

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Définir le cadre juridique de la prévention des risques psychosociaux,
- Définir et comprendre les risques psychosociaux,
- Mettre en œuvre les étapes de la prévention des risques psychosociaux,
- Intégrer les risques psychosociaux dans le document unique d'évaluation des risques professionnels,
- Mettre en œuvre les étapes de la démarche QVCT.

Comprendre les enjeux de la Qualité de Vie et des Conditions de Travail

Dates et lieux

29/09/25 et 30/09/25 - Charleville-Mézières
15/10/25 et 16/10/25 - Reims
25/11/25 et 26/11/25 - Rosières-Près-Troyes
03/12/25 et 04/12/25 - Saint-Dizier

Durée : 2 jours

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Connaître les notions de la qualité de vie et des conditions de travail,
- Connaître les enjeux et les impacts de la QVCT,
- Connaître et mettre en œuvre les étapes de la démarche QVCT,
- Sélectionner et utiliser les outils QVCT pour traiter les données,
- Connaître et mettre en œuvre les facteurs de succès de la QVCT.

Référent Harcèlement

Dates et lieux

25/09/25 - Charleville-Mézières
07/10/25 - Rosières-Près-Troyes
13/11/25 - Saint-Dizier
17/12/25 - Charleville-Mézières

Durée : 1 jour

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Définir et comprendre les différentes formes de harcèlement sexuel, moral et les agissements/outrages sexistes
- Identifier et prévenir les formes de harcèlement
- Connaître son rôle et agir en tant que référent harcèlement sexuel et agissements sexistes
- Mettre en œuvre les étapes d'une démarche des risques psychosociaux
- Encadrer et gérer la démarche en cas de droit d'alerte

Faute d'un nombre suffisant d'inscrits, nous nous réservons le droit d'annuler une session 10 jours avant la date prévue.

Nos formations peuvent être regroupées avec les sites de Charleville-Mézières et de Reims pour la partie Nord, et avec Saint-Dizier et Rosières-Près-Troyes pour la partie Sud.

Tuteur en entreprise

Dates et lieux

16/09/25 - Charleville-Mézières
09/10/25 - Reims
05/11/25 - Rosières-Près-Troyes
17/12/25 - Saint-Dizier

Durée : 1 jour

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Préparer l'arrivée et mettre en œuvre le parcours d'intégration pour accueillir le tuteur,
- Contribuer et mettre en œuvre l'acquisition de savoir-faire professionnels
- Mettre en œuvre l'accompagnement du tuteur,
- Evaluer les compétences transmises et participer au bilan de fin de parcours

Les inscriptions sont possibles jusqu'à la veille de la formation dans la limite des places disponibles.

Retrouvez le détail de nos formations sur notre site internet :

www.entreprendreconseil.com

Inscription



contact@entreprendreconseil.com



03.24.33.12.32

JURIDIQUE



Formalités préalables à l'embauche et à la rédaction du contrat de travail

Dates et lieux

16/09/25 - Charleville-Mézières
18/09/25 - Saint-Dizier
25/09/25 - Reims
30/09/25 - Rosières-Près-Troyes

Durée : 1 jour

Tarif :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)
Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Comprendre les étapes clés de l'embauche d'un salarié, de la proposition du poste jusqu'aux formalités administratives obligatoires,
- Comprendre les différentes formes de contrat de travail, leur structure, leur cadre légal,
- Savoir rédiger un contrat de travail en identifiant les éléments obligatoires, les clauses spécifiques et les documents à annexer, tout en respectant le cadre juridique applicable,
- Comprendre les règles encadrant la modification du contrat de travail et savoir dans quels cas un avenant est nécessaire.

Gérer la suspension du contrat de travail

Dates et lieux

12/11/25 - Saint-Dizier
18/11/25 - Reims
20/11/25 - Rosières-Près-Troyes
25/11/25 - Charleville-Mézières

Durée : 1 jour

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)
Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Identifier les suspensions normales et anormales dans le cadre de l'exécution du contrat de travail,
- Connaître les conséquences juridiques de la suspension du contrat de travail.

Identifier et gérer des dossiers d'accident du travail et maladies professionnelles

Dates et lieux

09/10/25 - Reims

Durée : 1 jour

Tarifs :

Inter entreprise : 450 € HT/participant/jour
(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Intra entreprise : 1200 € HT/jour

Objectifs de la formation

- Comprendre et maîtriser les mécanismes de la réparation AT/MP,
- Connaître la procédure d'instruction,
- Gérer les contentieux.

Faute d'un nombre suffisant d'inscrits, nous nous réservons le droit d'annuler une session 10 jours avant la date prévue.

Nos formations peuvent être regroupées avec les sites de Charleville-Mézières et de Reims pour la partie Nord, et avec Saint-Dizier et Rosières-Près-Troyes pour la partie Sud.

Les inscriptions sont possibles jusqu'à la veille de la formation dans la limite des places disponibles.

Retrouvez le détail de nos formations sur notre site internet :

www.entreprendreconseil.com

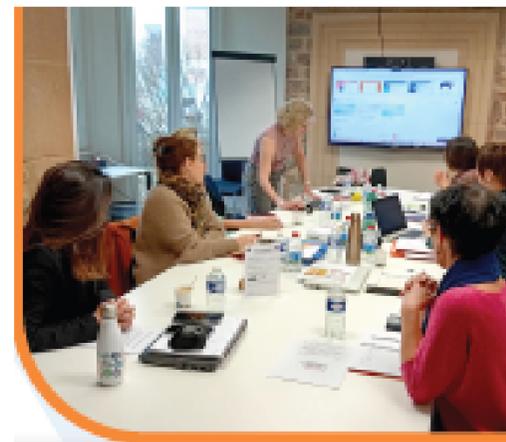


contact@entreprendreconseil.com



03.24.33.12.32

FORMATION CERTIFIANTE



Niveau 6

Fiche RNCP38241

Date d'enregistrement : 15/11/2023

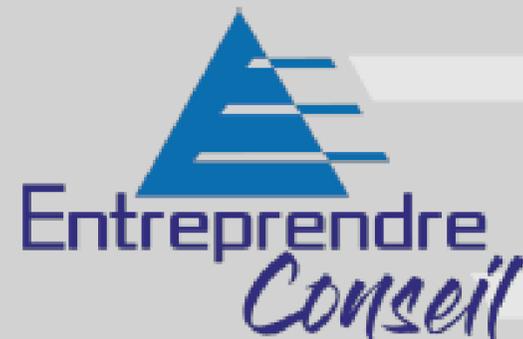
Certificateur : CPNE de la Métallurgie

Validation : Certificat de Qualification Paritaire de la Métallurgie

**600 € HT/participant/jour
+ 500 € TTC de frais de certification**

(un minimum de 4 personnes est nécessaire pour ouvrir la formation)

Lieu : Reims et/ou Charleville-Mézières



CQPM CHARGÉ(E) DE RESSOURCES HUMAINES

**Une formation certifiante pour maîtriser les
fondamentaux de la fonction RH**

Programme de formation (modulaire et progressif)



Module 1 – Le rôle et les missions de la fonction RH

2 jours – Mois 1

Découvrir les enjeux stratégiques de la fonction RH, ses leviers de performance, ses outils (tableaux de bord, communication interne) et son ancrage dans la démarche RSE.

Module 2 – Droit du travail : les bases essentielles

1,5 jour – Mois 2

Appréhender les règles fondamentales : contrats, durées du travail, suspensions, discipline, ruptures... pour sécuriser les relations contractuelles et éviter les contentieux.

Module 3 – Instances représentatives du personnel (CSE)

1,5 jour – Mois 3

Comprendre le rôle du CSE, les obligations de l'employeur, les règles de fonctionnement et les dispositifs d'affichage obligatoires.

Module 4 – Recruter, intégrer et fidéliser un nouveau salarié

2 jours – Mois 4

De l'analyse du besoin au parcours d'intégration : réussir un recrutement durable en mobilisant les bons outils et en assurant un accueil structuré.

Module 5 – Manager les compétences

2 jours – Mois 5

Concevoir un plan de développement des compétences, conduire les entretiens, articuler performance, motivation et organisation du travail.

Module 6 – GEPP : Anticiper les emplois et compétences

1 jour – Mois 6

Analyser les évolutions RH, structurer un référentiel de compétences et mettre en œuvre une gestion prévisionnelle adaptée à votre entreprise.

Module 7 – Santé, Sécurité et Prévention (HSE)

1 jour – Mois 7

Identifier les obligations réglementaires et construire une démarche de prévention cohérente avec la culture de votre entreprise (document unique...).

Module 8 – Gérer la paie

2 jours – Mois 8

Maîtriser les éléments de paie : structure du bulletin, calculs, éléments variables, départ salarié... et respecter les obligations légales en toute autonomie.

Module 9 (optionnel) – Préparation à la certification CQPM

3 jours

Accompagnement à la rédaction du mémoire, structuration de l'oral, mise en confiance pour le passage devant le jury.

	ACCUEIL	MODULE 1	MODULE 2	MODULE 3	MODULE 4
INTITULE	<ul style="list-style-type: none"> Remise des documents relatifs à la certification, explications détaillées et passation des tests. 	<ul style="list-style-type: none"> Le rôle et les missions de la fonction RH 	<ul style="list-style-type: none"> Droit du travail : les bases essentielles 	<ul style="list-style-type: none"> Instances représentatives du personnel (CSE) 	<ul style="list-style-type: none"> Recruter, intégrer et fidéliser un nouveau salarié
DUREE	<ul style="list-style-type: none"> 1 Jour 	<ul style="list-style-type: none"> 2 jours 	<ul style="list-style-type: none"> 1,5 jour 	<ul style="list-style-type: none"> 1,5 jour 	<ul style="list-style-type: none"> 2 jours
DATE(S)	<ul style="list-style-type: none"> 2 octobre 2025 	<ul style="list-style-type: none"> 14 octobre 2025 12 novembre 2025 	<ul style="list-style-type: none"> 02 décembre 2025 08 décembre 2025 matin 	<ul style="list-style-type: none"> 20 janvier 2026 26 janvier 2026 après-midi 	<ul style="list-style-type: none"> 20 janvier 2026 05 février 2026
	MODULE 5	MODULE 6	MODULE 7	MODULE 8	MODULE 9
INTITULE	<ul style="list-style-type: none"> Manager les compétences 	<ul style="list-style-type: none"> GEPP : Anticiper les emplois et compétences 	<ul style="list-style-type: none"> Santé, Sécurité et Prévention (HSE) 	<ul style="list-style-type: none"> Gérer la paie 	<ul style="list-style-type: none"> Préparation à la certification
DUREE	<ul style="list-style-type: none"> 2 jours 	<ul style="list-style-type: none"> 1 jour 	<ul style="list-style-type: none"> 1 jour 	<ul style="list-style-type: none"> 2 jours 	<ul style="list-style-type: none"> 3 jours
DATE(S)	<ul style="list-style-type: none"> 19 février 2026 05 mars 2026 	<ul style="list-style-type: none"> 19 mars 2026 	<ul style="list-style-type: none"> 13 mai 2026 	<ul style="list-style-type: none"> 2 avril 2026 7 avril 2026 	<ul style="list-style-type: none"> 06 mars 2026 29 avril 2026 03 juin 2026 matin 04 juin 2026 après-midi

Date de la certification : vendredi 05 juin 2026

MODULES CLES

Vous ne souhaitez pas suivre le parcours complet ?

Ce module stratégique, accessible indépendamment, vous permet de développer des compétences clés, tout en bénéficiant de la qualité d'un programme certifiant.



Manager les compétences

Date et lieu

19/02/26 et 05/03/26

Durée : 2 jours

Tarif :

Inter entreprise : 600 € HT/participant/jour

Objectifs de la formation

- Comprendre les différents types d'entretiens,
- Mettre en place des stratégies pour aligner compétences, motivation et performance avec les objectifs de l'entreprise,
- Suivre et évaluer l'efficacité du plan de développement des compétences,
- Savoir gérer les aspects liés à la gestion administrative et financière de la formation.

Santé, Sécurité et Prévention (HSE)

Date et lieu

13/05/26

Durée : 1 jour

Tarif :

Inter entreprise : 600 € HT/participant/jour

Objectifs de la formation

- Connaître les principales lois et règlements en matière de santé et sécurité au travail,
- Appréhender les étapes clés de la mise en place d'une démarche de prévention,
- Comprendre l'obligation légale de rédiger et mettre à jour le Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels (DUERP).

GEPP : Anticiper les emplois et compétences

Date et lieu

19/03/26

Durée : 1 jour

Tarif :

Inter entreprise : 600 € HT/participant/jour

Objectifs de la formation

- Savoir analyser la situation de l'emploi et les besoins au sein de l'organisation,
- Construire son référentiel de compétences / de polyvalence.

Gérer la paie

Date et lieu

02/04/26 et 07/04/26

Durée : 2 jours

Tarif :

Inter entreprise : 600 € HT/participant/jour

Objectifs de la formation

- Identifier le cadre général et juridique et la structure du bulletin de paie,
- Déterminer le salaire brut, les charges sociales et les éléments de rémunération,
- Etablir les opérations annexes à la paie et délivrer les fiches de paie en conformité avec la législation en vigueur,
- Maîtriser les éléments de paie relatifs au départ d'un salarié.

Droit du travail : les bases essentielles

Date et lieu

02/12/25 et 08/12/25 matin

Durée : 1,5 jour

Tarif :

Inter entreprise : 600 € HT/participant/jour

Objectifs de la formation

- Identifier les différentes sources du droit du travail,
- Connaître les éléments essentiels d'un contrat de travail,
- Comprendre les différentes durées légales du travail,
- Identifier les différentes causes de suspension,
- Connaître les bases légales du pouvoir disciplinaire de l'employeur.

Les inscriptions sont possibles jusqu'à la veille de la formation dans la limite des places disponibles.

Retrouvez le détail de nos formations sur notre site internet :

www.entreprendreconseil.com

Inscription

 contact@entreprendreconseil.com  03.24.33.12.32

Instances représentatives du personnel (CSE)

Date et lieu

20/01/26 et 26/01/26 après-midi

Durée : 1,5 jour

Tarif :

Inter entreprise : 600 € HT/participant/jour

Objectifs de la formation

- Comprendre les différentes instances représentatives du personnel (IRP),
- Identifier les informations obligatoires à afficher dans l'entreprise.

Nos experts à votre service

Découvrez une sélection de nos formateurs



Laurent LEPINE

Consultant juridique Sénior.
Plus de 20 ans d'Expertise juridique et de gestion de litiges.

Maîtrise des domaines : juridique et social (règlement intérieur, contrat de travail, ...).

Formateur sur les thématiques :

- Prévenir et gérer les pratiques addictives en entreprise
- Maîtriser et sécuriser vos procédures disciplinaires
- Identifier et gérer des dossiers d'accident du travail et maladies professionnelles
- Maîtriser les principaux aspects du suivi de l'état de santé de vos salariés en lien avec le SPST
- CSE : obligations, gestion et enjeux au quotidien
- Modules juridique du CQPM



Lydie CAGNEAUX

Responsable pôle RH - Psychologue du travail.

10 ans d'expérience dans l'accompagnement des entreprises de la métallurgie.

Maîtrise des domaines : QVCT, médiation, professionnalisation des managers, marque employeur, RH.

Formatrice sur les thématiques :

- Technique de conduite de l'entretien professionnel et annuel
- Management : Les fondamentaux et l'Approfondissement
- RPS
- QVCT
- Référent Harcèlement
- Tuteur en entreprise



Marine BENETEAU

Consultante RH - Psychologue du travail.
5 ans d'expérience dans l'accompagnement des entreprises de la métallurgie.

Maîtrise des domaines : QVCT, médiation, RH, cellule d'écoute psychologique.

Formatrice sur les thématiques :

- Technique de conduite de l'entretien professionnel et annuel
- Management : Les fondamentaux et l'Approfondissement
- RPS
- QVCT
- Référent Harcèlement
- Modules RH du CQPM



Karine VANIER

Consultante en Evolution Professionnelle.
Solide connaissance des formations, des partenaires et dispositifs emploi.

Maîtrise des domaines : bilan de compétences, aide à la décision, VAE, cellule de reclassement.

Formatrice sur les thématiques :

- Tuteur en entreprise
- Préparation à la certification

Retrouvez-nous vite

✉ contact@entreprendreconseil.com ☎ 03.24.33.12.32



ARDENNES

1 rue Boucher de Perthes 08000 Charleville-Mézières

MARNE

3 rue Max Holste – Zone Farman
51100 Reims

AUBE

9 rue Gustave Eiffel 10430 Rosières-Près-Troyes

HAUTE-MARNE

4 rue de la Tambourine 52100 Saint-Dizier